Procès-verbal de la réunion

14 Mars 2016

Procès-verbal de la réunion du 14 mars 2016

Présents : Daniel Arsenault (co-président), Dominique Godin (co-présidente), Voula Makris, Magda Ptaszkiewicz, Lucie Fourtine-Lemy, Danielle Leggett, Liliane Brunetti, Marie-Armelle Laline, Karine Tremblay, George Boulzakis, Véronie Mbiaya

Ouverture réunion : 19h05

1- Mot de bienvenue de Daniel Arsenault (co-président) Réunion spéciale style ''potluck'' avec pizza.

2-Présentation et adoption de l'ordre du jour – Daniel A.

À rajouter au varia :

1. Besoin pour séries de livres demandés par Mme Cool
2. Soirée quiz proposée par Lucie

3- Présentation et adoption du Procès-verbal de la réunion de la CPSR du 8 Février 2016 : Adopté. Disponible pour lecture.

4. Stockage des documents et photos du CPSR – Dominique G. Créer un compte Dropbox pour le stockage des documents CPSR.

Action : Dominique doit communiquer les coûts mensuels au groupe CPSR.

5. Tour des équipes :

- **Finissants**
  - **Dîner-pâtes - compte rendu :** Tout se déroule bien. Rajout d'option pour pâtes au beurre. **Action** : Ajout de cette option l'année prochaine au bon de commande.
  - **Organisation d'une 2e Soirée cinéma:** Film Les Minions, invitation envoyée aujourd'hui. **Action** : Daniel doit tester le son avec l'image et si le DVD fonctionne sur le portable avec lecteur car impossible de connecter le système vidéo du gymnase.
  - **Soirée finissants** : 20 Juin, montage samedi 18 Juin.
  - **Journée La Ronde** - à suivre si cela devra être une initiative du comité ou non.

- **Événements/Décorations**
  - **Décorations extérieures :** Daniel a décoré l'entrée principale pour la St-Patrick et en fin de semaine changera pour décorations de Pâques. Trop difficile de décorer d'autres endroits de l'école (cour arrière, hall etc.) et le but principal de faire des décorations à l'entrée est de donner une ambiance chaleureuse et accueillante pour les gens entrant à l'école. **Action** : Tous : Trouver 2 gros demi-barils à prix abordable qui serait placé des 2 côtés de l'entrée et faciliteraient placement et changement des décorations pour les diff. occasions.

- **Rénovations de la Salle de musique**
  Action : Manon Lafrance va terminer la peinture des notes de musique lors de journée pédagogique en avril.
- **Projet de bibliothèque**
  Première partie en cours: 2 présentoirs avec les livres préférés du personnel de l'école créés par Christine Gurekian. Les livres peuvent être empruntés par les élèves. Un des présentoirs va avoir une rotation de livres d'ici plus au moins 2 semaines pour pouvoir offrir le choix de tout le personnel.
  Deuxième initiative : Demande par Magda Ptaszkiewicz, bénévole à la bibliothèque, si possible d'organiser une équipe d'aide pour les réparations des livres et l'organisation des tablettes avec tous les nouveaux livres (anciens à élaguer).
  Proposition par Danielle L. de faire des réparations à la maison et par Lilianne de faire une rotation de bénévoles pour épauler la bibliothécaire Mme. Dominique Sanchez durant les périodes de bibliothèque.
  Action : Magda en charge de la liaison avec Dominique et de diriger l'équipe/l'initiative. Doit revenir avec une proposition et horaires une fois confirmés avec Mme Dominique.
- **Semaine de reconnaissance – 21 au 24 mars :** Monica, Andrea, Dominique, Christine et Voula font partie de l'équipe. Thématique 'tapis rouge'. Autour de 30 prix de présence fournis par les parents pour le dîner de reconnaissance.
  Action : Courriel à envoyer par Dominique sur les besoins de bénévoles et autres pour la réalisation de cette semaine de reconnaissance du personnel.
- **Recommandation d'équipement acoustique (gym) pour Mme Cool :** Daniel A. a réglé le problème (interrupteur mal configuré). Pas de recommandation requise.
- **Projet Croque-livres :** Approuvé. Consensus que c'est une très bonne idée, le kit pour la construction du croque livre très abordable. Le seul point à discuter est la localisation du croque livre. Daniel A. a proposé de mettre la boîte dans le village de Beaconsfield ou dans un parc avec une mention que c'est une initiative de l'école St Rémi, pour faire un lien avec la communauté.
  Action : Daniel A. s'informe auprès de la ville de Beaconsfield si possible.

➢ **Famille-École**

- **Soirée patinage familiale 12 février – compte rendu** : Très bon succès. A refaire l'an prochain.
- **Ateliers pour parents « Favoriser le développement sain de la sexualité chez les 6 à 12 ans » aura lieu 21 mars.**
  Action : Tous, encourager tous les parents à y assister.
  Action : Karine à préparé le sondage suite à l'atelier.
- **Communication – page CPSR Facebook privée :** Le but de la page FB est d'augmenter le trafique sur le site CPSR (parentsaintremi.ca). 80% du trafique sur le site CPSR provient des liens mis sur Facebook. Aucune photo d'élèves n'est publiée sur la page Facebook. On prévoit d'inviter l'ensemble des parents de l'école au début de l'année scolaire prochain à se joindre à la page FB du CPSR. A voir comment valider les courriels des parents de l'école pour les rajouter au site. Andrea propose de les valider avec l'inscription au bottin d'élèves.

  Action : George testera la fonction d'événement/invitation sur Facebook pour l'atelier parents, vérifiera le problème avec le lien vers le site sur les téléphones intelligents et rédigera le formulaire d'inscription pour adhérer à la page CPSR Facebook privé.

Action : Dominique proposera au CÉ de faire 1 bottin pour l'école au lieu de 7 bottins (un par niveau) pour faciliter la création du bottin.

- **Vie Communautaire**

  - **Projet « The land of misfit toys recycling project »** Très bon succès, la boîte de dons de jouets a dû être vidée à plusieurs reprises. Le succès est possiblement attribuable au fait que le projet s'est déroulé après Noël et qu'il a été présenté aux élèves en classe pour les motiver.
    Action : Andrea doit obtenir un compte rendu officiel et des photos du projet.
  - **Projet ruche d'abeilles.** Approbation officielle reçue aujourd'hui de la ville. Pas de financement de la Commission Scolaire. Module IB sur les insectes offre un beau lien au projet d'abeilles. Le but va être d'installer la ruche cette année et de commencer avec un petit projet éducatif pour que cela prenne de l'ampleur les années suivantes.
    Action : Rencontre avec Alex McLean d'Alvéole pour signer un contrat et confirmer l'emplacement de la ruche. La ruche devrait être visible des fenêtres de la salle de musique et être protégée des ballons qui sont lancés de la cour d'école et se retrouvent sur le toit.
    Action : Rechercher d'autres options de financement. Magda à voir avec la Banque Royale.
  - **Projet CrayolaCycle. Action** : Faire rappel aux parents fin avril. Magda doit confirmer avec Mme Cool la collecte de tous les crayons lors d'un rassemblement de l'école au gymnase en mai. Ensuite décider si envoi des crayons à Crayola en mai ou après la fin des classes.

- **Campagnes de financement**

  - **Dîners-pizza du 3 février – compte rendu.** Tout va bien. 80% participation. 578$ de profit.
  - **Projet de cour d'école – table avec échiquiers.** La première étape : travail de renouvellement des tables en mai.
  - **Scholastics -** On doit avoir un enseignant responsable, nous devons consulter les enseignants.
  - **Vente de livres usagés lors de la première rencontre (octobre 2016)**
  - **Établissement d'une équipe pour diriger les campagnes :**
    Le but de cette équipe est de promouvoir les projets entrepris par le CPSR auprès des parents :
    - identifier les besoins/projets de l'école (de la direction et du personnel)
    - proposer des projets conçus par les membres du CPSR
    - présenter des projets de l'année prochaine (ceux qui sont identifiés) pendant l'année courante
    Action : George va organiser que des membres du CPSR assistent à une rencontre Équipe École pour sonder le personnel sur les besoins de l'école et proposer des projets conçus par les membres du CPSR.
    Action : George va créer un pamphlet pour les parents qui décrira les activités et les projets réalisés par le CPSR cette année, avec un calendrier préliminaire pour l'année prochaine.
  - **Participation au concours Desjardins** (prix de $10K) Lucie finalise avec Mme Cool.

- **Expo-Travaux**
  Date de l'Expo : 21 avril 2016
  Vernissage. Diaporama à suivre. Aucune photo obtenue des enseignants pour l'instant.
  Action : Les invitations pour l'Expo-Travaux devraient être envoyées cette semaine

- **Rémiades.** Date des Rémiades : 17 juin 2016
  Action : Magda fournira contact pour un camion mobile polonais.

6. Date de la prochaine réunion du CPSR : lundi 11 avril 2016

7. Varia :

- Mme Cool demande que le CPSR finance l'achat de cinq séries de romans pour le 2e cycle et quatre séries pour le 3e cycle. Les élèves profiteront d'étudier le même livre ensemble (besoin d'environ 28 exemplaires de chaque roman) pour une meilleure compréhension et une étude plus profonde des textes. La bibliothèque peut seulement commander deux exemplaires du même livre et la commission scolaire ne finance pas l'achat des romans. Le cout approximatif est 2,700$.
  Action : Les membres du CPSR ont voté en faveur de cette demande. Aussi, les membres proposent d'acheter des séries de livres usagés.
- Soirée de quiz comme événement rassembleur proposé par Lucie : à suivre pour l'année prochaine, devrait être plus pour adultes seulement, soit en début d'année (octobre) reliée avec le cocktail de parents au pub ou en hiver pour avoir un autre événement pour les parents à mi-année.
- La direction travail pour améliorer la circulation au débarcadère rue Neveu. L'école a fait plusieurs recommandations/suggestions à la ville (ajout de stationnement, changement de signalisation) via une lettre – en attente d'une réponse de la ville en avril. L'école songe à offrir un service de valet pour ouvrir la porte des voitures aux enfants afin de faciliter la circulation. Une fois que les détails sont finalisés, un plan de communication sera établi pour les parents/élèves.

Levée de l'assemblée : 22h00

Magda Ptaszkiewicz, secrétaire